



**ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Παράρτημα 17

Κανονισμός διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών

**Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης
Νέου Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών σε λειτουργία**

**Ίδρυμα: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Τίτλος ΠΠΣ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2021



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ

ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Στο πλαίσιο της ενίσχυσης της φοιτητοκεντρικής εκπαιδευτικής διαδικασίας έχει υιοθετηθεί διαδικασία διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών. Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά σε όλα τα παράπονα που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων εκπαιδευτικών-διοικητικών κ.λπ. υπηρεσιών από το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και συνίσταται στα ακόλουθα:

- ✓ Για την καταγραφή παραπόνων από τους φοιτητές του Τμήματος, είναι διαθέσιμο το «έντυπο υποβολής παραπόνων» στον ιστότοπο του Τμήματος.
- ✓ Μετά την καταγραφή του παραπόνου, αυτό υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος.
- ✓ Η Γραμματεία του Τμήματος συντάσσει σχετική αναφορά, εφόσον κρίνει πως αυτό είναι αναγκαίο, την οποία γνωστοποιεί, στον Πρόεδρο του Τμήματος, καθώς και στον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο του φοιτητή.
- ✓ Ο Πρόεδρος του Τμήματος εξετάζει το πρόβλημα και ενημερώνει, ανάλογα με τη φύση του παραπόνου/ένστασης, το αρμόδιο όργανο. Για παράδειγμα, αν το παράπονο αφορά τη δομή του Π.Π.Σ. ενημερώνεται η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, αν αφορά τα ΠΜΣ ενημερώνεται ο Διευθυντής του ΠΜΣ, αν τέλος αφορά τη λειτουργία της Γραμματείας/Βιβλιοθήκης/Φοιτητικής Λέσχης, κ.λπ. ενημερώνεται το αντίστοιχο γραφείο/η αντίστοιχη υπηρεσία.
- ✓ Όπου κριθεί σκόπιμο, ενημερώνεται ο φοιτητής σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος.

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ

Προς τη Γραμματεία του Τμήματος

Αριθμ. Πρωτ:

Στο πλαίσιο συνεχούς προσπάθειας βελτίωσης των προσφερόμενων υπηρεσιών του, το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, παρέχει τη δυνατότητα έκφρασης τυχόν παραπόνων, παρατηρήσεων και σχολίων σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης όσων συναλλάσσονται με το Τμήμα.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ :

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ :

ΙΔΙΟΤΗΤΑ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ :

E-MAIL :

Παρακαλούμε διατυπώστε με συντομία και σαφήνεια το πρόβλημα που αντιμετωπίσατε ή το παράπονο σας, σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες (εκπαιδευτικές, διοικητικές κ.λπ.).

Δηλώνω ότι συναινώ ρητά και ανεπιφύλακτα στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων για τον σκοπό της διαχείρισης της παρούσας διαμαρτυρίας μου.

Σέρρες,

Ο/Η ΑΙΤ